

KẾ HOẠCH
Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp
về lĩnh vực tài nguyên và môi trường năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 482/KH-UBND ngày 06/3/2019 của UBND tỉnh hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2019, Sở Tài nguyên và Môi trường (TN&MT) xây dựng Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh về lĩnh vực tài nguyên và môi trường năm 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Nâng cao nhận thức pháp luật, ý thức tuân thủ pháp luật cho doanh nghiệp, đồng thời góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực tài nguyên và môi trường bằng pháp luật đối với doanh nghiệp, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của cá doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

2. Tạo kiện cho các doanh nghiệp được tiếp cận, đóng góp ý kiến và sử dụng thông tin đăng tải trên Công thông tin điện tử của Sở TN&MT; thực hiện giải đáp pháp luật, cung cấp các văn bản quy phạm pháp luật mà doanh nghiệp quan tâm và thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG:

1. Xây dựng và khai thác cơ sở dữ liệu pháp luật phục vụ hoạt động của doanh nghiệp:

- Nội dung thực hiện: Tổ chức xây dựng hoàn thiện cơ sở dữ liệu pháp luật, đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành về lĩnh vực tài nguyên và môi trường, thuế, lệ phí liên quan đến lĩnh vực tài nguyên và môi trường và các văn bản quy phạm pháp luật mới do cấp trên ban hành trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

- Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở phối hợp Trung tâm Công nghệ thông tin TN&MT.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật:

- Nội dung thực hiện: Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực tài nguyên và môi trường cho doanh nghiệp các quy định pháp luật về tài nguyên và môi trường.

- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Công nghệ thông tin TN&MT phối hợp với các phòng, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Định kỳ hàng quý.

3. Giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp và tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp:

- Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp; giải đáp và tư vấn pháp luật cho doanh nghiệp theo chức năng nhiệm vụ được giao có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp, kịp thời giải đáp kịp thời các vướng mắc của doanh nghiệp về những quy định của pháp luật kinh doanh.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp:

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở khi nhận được thông tin kiến nghị, phản ánh của doanh nghiệp cần tiếp nhận và thực hiện như sau:

+ Đối với các kiến nghị, phản ánh liên quan trực tiếp đến văn bản do đơn vị mình chủ trì tham mưu xây dựng thì chủ động tham mưu Giám đốc Sở biện pháp xử lý, đồng thời thông tin cho Thanh tra Sở biết để phối hợp thực hiện;

+ Đối với các kiến nghị, phản ánh về hoàn thiện hệ thống pháp luật liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực hoặc không thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình thì thông tin về Thanh tra Sở để tổng hợp, giúp Giám đốc Sở phối hợp với Sở Tư pháp hoặc cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở:

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này. Báo cáo hoặc thông tin kết quả thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp gửi về Thanh tra Sở để tổng hợp.

- Trung tâm Công nghệ thông tin TN&MT tổng hợp, đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân tra cứu.

2. Thanh tra Sở:

- Là đầu mối, giúp Giám đốc Sở triển khai thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; định kỳ tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp gửi UBND tỉnh, Sở Tư pháp theo quy định. Hướng dẫn, phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ đã được phân công đảm bảo có hiệu quả. Tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp về lĩnh vực tài nguyên và môi trường năm 2019. Kế hoạch này được gửi đến các phòng, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *nlc*

- UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr5.



Phạm Đức Hạnh