

Số: /STNMT-VP  
V/v rà soát, đề xuất giải pháp nhằm đẩy  
mạnh việc sử dụng DVCTT

Kon Tum, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc<sup>(1)</sup>

Căn cứ Kế hoạch số 1214/KH-UBND ngày 09 tháng 4 năm 2024 về Triển khai nhiệm vụ, giải pháp thúc đẩy hiệu quả cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2024.

Để thúc đẩy hiệu quả cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến của Sở Tài nguyên và Môi trường, Giám đốc Sở giao Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc:

1. Thông báo đến các tổ chức, cá nhân về danh mục dịch vụ công trực tuyến do đo vị, địa phương tiếp nhận, giải quyết theo Quyết định số 665/QĐ-BTNMT ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Bộ Tài nguyên và Môi trường đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và Quyết định số 539/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về Phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, danh mục dịch vụ công trực tuyến một phần.

2. Đề xuất thực hiện cắt giảm thời gian giải quyết khi nộp hồ sơ bằng dịch vụ công trực tuyến (*thực hiện theo mẫu biểu và Phụ lục VI đã được ban hành tại Quyết định số 539/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2023 gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh*), để báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố, bổ sung; Báo cáo kết quả đề xuất về Lãnh đạo Sở (*qua Văn phòng Sở*) **trước ngày 24 tháng 4 năm 2024** để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Đề xuất giảm phí, lệ phí đối với các dịch vụ công trực tuyến cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh nhằm khuyến khích các tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến đối với các dịch vụ công trực tuyến có thu phí, lệ phí; Báo cáo kết quả đề xuất về Lãnh đạo Sở (*qua Phòng Kế hoạch – Tài chính*) để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Chỉ đạo công chức, viên chức có liên quan thực hiện nghiêm việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo 100% kết quả thủ tục hành chính được cung cấp bản điện tử có giá trị pháp lý để tái sử dụng khi cơ quan nhà nước, cán bộ, công chức, công dân, doanh nghiệp có nhu cầu khai thác. Đồng thời, tổ chức thực hiện nghiêm túc việc lưu trữ hồ sơ, kết quả giải quyết

<sup>1</sup> Các phòng, đơn vị có thực hiện TTHC

thủ tục hành chính điện tử theo quy định<sup>2</sup>.

Báo để các phòng, đơn vị biết, nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở (biết);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Võ Thanh Hải**

---

<sup>2</sup> Tại Điều 14 Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Ban hành Quy chế hoạt động của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum.